

企画・広報部 募集要項

企画・広報部へのご応募に際し、以下の業務内容、必須要件、歓迎要件および事前課題についてご確認ください。

【業務内容】

- ・WEB サイトおよび SNS の企画・運用・改善。
- ・デジタル広報戦略の立案、制作進行管理、効果測定など WEB 関連広報業務全般。
- ・配属部署の業務の他、入試や学事イベント等の部署を横断する学校運営業務全般。

【必須要件】

WEB サイトのディレクション 、コーディング等、WEB に関する業務経験を5年以上有する方。

【歓迎要件】

以下のいずれかの経験をお持ちの方を歓迎いたします。

- ・CMS、WEB サーバー、使用するプログラムに対してのセキュリティ情報および脆弱性対応。
- ・Adobe 系ソフトの使用経験。

【事前課題】※提出は任意です。

テーマ:「これまで担当した制作実績等のポートフォリオ」

上記テーマに基づき作成のうえ、期限までに提出してください。

- ・提出形式:PDF(様式自由)
- ・ファイル名:氏名)事前課題

以上、ご不明な点がございましたら、下記問い合わせ先までメールにてお問い合わせください。
ご応募をお待ちしております。

《本件に関する問い合わせ先》

学校法人五島育英会 人事部人事課採用担当

メールアドレス:saiyou@tcu.ac.jp