

国際部 募集要項

国際部へのご応募に際し、以下の業務内容、必須要件、歓迎要件および事前課題についてご確認ください。

【業務内容】

- ・海外大学との交流等に係る業務全般。
- ・海外交流事業の管理、運営（公的資金事業やプロジェクト業務等）。
- ・国際プログラムに関係する学生対応（留学生含む）。
- ・配属部署の業務の他、入試や学事イベント等の部署を横断する学校運営業務全般。

【必須要件】

- ・ビジネスレベル以上の英語力を有する方。
- ・もしくは、英語を第一言語とされる場合は、JLPT N1 レベル相当の日本語力を有する方。

【歓迎要件】

以下のいずれかの経験をお持ちの方を歓迎いたします。

- ・英語および日本語での交渉・折衝の経験が豊富な方。
- ・留学経験や海外での勤務経験がある方。

【事前課題】 ※提出は任意です。

プロジェクト業務等の管理・運営経験がある場合、

その実務経験や成果を件名および 30 文字程度の成果紹介で一覧化してください。

（詳細記述は不要です。件名と 30 文字程度の成果紹介を記載してください。）

- ・提出形式：PDF（様式自由）
- ・ファイル名：氏名）事前課題

以上、ご不明な点がございましたら、下記問い合わせ先までメールにてお問い合わせください。
ご応募をお待ちしております。

《本件に関する問い合わせ先》

学校法人五島育英会 人事部人事課採用担当

メールアドレス：saiyou@tcu.ac.jp